



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ
ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑΣ
ΕΦΟΡΕΙΑ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ ΚΑΒΑΛΑΣ
 ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ: Κύπρου 14 – τ.κ. 65403 - Καβάλα
 ΤΑΧ. ΘΥΡΙΔΑ: 1214 – τ.κ. 65110
 ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: Κων/νος Τσουκαλάς
 Τηλέφωνο : 2510222965
 FAX.: 2510222965
 e-mail: efakav@culture.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ «ΔΙΑΥΓΕΙΑ»

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ «ΜΗΤΡΩΟ»

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ: «Παροχή υπηρεσιών εκτέλεσης πλήθους επισκευών και διορθωτικών παρεμβάσεων στο κτίριο του Αρχαιολογικού Μουσείου Φιλίππων (CPV: 92522200-8), αρμοδιότητας της Εφορείας Αρχαιοτήτων Καβάλας», η οποία χρηματοδοτείται από τον Φορέα - Ειδικό Φορέα 1022.204.0000000 και Α.Λ.Ε. 2420301001 του ΤΑΚΤΙΚΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ του ΥΠ.ΠΟ. έτους 2025.

ΤΙΤΛΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ: Παροχή υπηρεσιών εκτέλεσης πλήθους επισκευών και διορθωτικών παρεμβάσεων στο κτίριο του Αρχαιολογικού Μουσείου Φιλίππων (CPV: 92522200-8), αρμοδιότητας της Εφορείας Αρχαιοτήτων Καβάλας, για το έτος 2025.

ΠΟΣΟ: 29.985,00 € ΜΗ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΤΟΥ Φ.Π.Α.
 (37.181,40 € ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΤΟΥ Φ.Π.Α.)

ΣΥΜΒΑΣΗ για την παροχή υπηρεσιών εκτέλεσης πλήθους επισκευών και διορθωτικών παρεμβάσεων στο κτίριο του Αρχαιολογικού Μουσείου Φιλίππων (CPV: 92522200-8), αρμοδιότητας της Εφορείας Αρχαιοτήτων Καβάλας, για το έτος 2025.

Για τις ανάγκες της δαπάνης «Παροχή υπηρεσιών εκτέλεσης πλήθους επισκευών και διορθωτικών παρεμβάσεων στο κτίριο του Αρχαιολογικού Μουσείου Φιλίππων (CPV: 92522200-8), αρμοδιότητας της Εφορείας Αρχαιοτήτων Καβάλας» η οποία χρηματοδοτείται από τον Φορέα - Ειδικό Φορέα 1022.204.0000000 και Α.Λ.Ε. 2420301001 του ΤΑΚΤΙΚΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ του ΥΠ.ΠΟ. έτους 2025

Στην Καβάλα, σήμερα, 18 Σεπτεμβρίου 2025 ημέρα Πέμπτη, στα γραφεία της Εφορείας Αρχαιοτήτων Καβάλας, Κύπρου 14 στην Καβάλα, και μεταξύ των εξής συμβαλλομένων μερών:

Α) ΑΦ' ΕΝΟΣ της Εφορείας Αρχαιοτήτων Καβάλας, η οποία εδρεύει στην οδό Κύπρου 14 στην Καβάλα, με ΑΦΜ 090283815, ΔΟΥ Δ' Αθηνών, όπως εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσης από την κ. Σταυρούλα Δαδάκη Προϊσταμένη της Εφορείας Αρχαιοτήτων Καβάλας, εφεξής καλούμενη «Αναθέτουσα Αρχή», και

Β) ΑΦΕΤΕΡΟΥ τον κ. Χρήστο Π. Μπρούσα – Πολιτικό Μηχανικό, Δαγκλή 6 - Καβάλα, Τ.Κ. 65403, με ΑΦΜ 142205477 – Δ.Ο.Υ. Καβάλας, εφεξής καλούμενος ως «Ανάδοχος»

Συμφώνησαν και έγιναν αμοιβαίως αποδεκτά τα ακόλουθα:

Το αφ' ενός συμβαλλόμενο Ελληνικό Δημόσιο ΑΝΑΘΕΤΕΙ στον αφ' ετέρου συμβαλλόμενο «ΑΝΑΔΟΧΟ», την παροχή υπηρεσιών εκτέλεσης πλήθους επισκευών και διορθωτικών

παρεμβάσεων στο κτίριο του Αρχαιολογικού Μουσείου Φιλίππων (CPV: 92522200-8), αρμοδιότητας της Εφορείας Αρχαιοτήτων Καβάλας, για το έτος 2025, στα πλαίσια της δαπάνης «Παροχή υπηρεσιών εκτέλεσης πλήθους επισκευών και διορθωτικών παρεμβάσεων στο κτίριο του Αρχαιολογικού Μουσείου Φιλίππων (CPV: 92522200-8), αρμοδιότητας της Εφορείας Αρχαιοτήτων Καβάλας» η οποία χρηματοδοτείται από τον Φορέα - Ειδικό Φορέα 1022.204.0000000 και Α.Λ.Ε. 2420301001 του ΤΑΚΤΙΚΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ του ΥΠ.ΠΟ. έτους 2025, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα: (α) στη τεχνική έκθεση, (β) στην Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου, (γ) στην κείμενη νομοθεσία, (δ) τα δικαιολογητικά που προσκόμισε σύμφωνα με το άρθρο 80 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α'/08.08.2016), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το άρθρο 29 του Ν. 4782/2021 (ΦΕΚ Α'/36/09.03.2021) και τέλος (ε) στην με αριθμ. πρωτ.. ΥΠ.ΠΟ. /οικ. 428211/22.09.2025 απόφαση ανάθεσης με Α.Δ.Α.: 908Λ46ΝΚΟΤ-Λ9Ε & Α.Δ.Α.Μ.: 25ΑWRD017591743 2025-09-22.

και ο «ΑΝΑΔΟΧΟΣ» δηλώνει ότι αποδέχεται ανεπιφύλαχτα την εκτέλεση των ως άνω υπηρεσιών, με τους εξής όρους και συμφωνίες:

ΑΡΘΡΟ 1: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών εκτέλεσης πλήθους επισκευών και διορθωτικών παρεμβάσεων στο κτίριο του Αρχαιολογικού Μουσείου Φιλίππων (CPV: 92522200-8), αρμοδιότητας της Εφορείας Αρχαιοτήτων Καβάλας, για το έτος 2025, στα πλαίσια της δαπάνης «Παροχή υπηρεσιών εκτέλεσης πλήθους επισκευών και διορθωτικών παρεμβάσεων στο κτίριο του Αρχαιολογικού Μουσείου Φιλίππων (CPV: 92522200-8), αρμοδιότητας της Εφορείας Αρχαιοτήτων Καβάλας» η οποία χρηματοδοτείται από τον Φορέα - Ειδικό Φορέα 1022.204.0000000 και Α.Λ.Ε. 2420301001 του ΤΑΚΤΙΚΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ του ΥΠ.ΠΟ. έτους 2025, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα: (α) στη τεχνική έκθεση, (β) στην Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου.
2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ολοκληρώσει το αντικείμενο της σύμβασης προσηκόντως και εντέχνως, απαλλαγμένο ελαττωμάτων (πραγματικών και νομικών) και με όλες τις συνομολογημένες ιδιότητες.

ΑΡΘΡΟ 2: ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκτελέσει τις υπηρεσίες κατά τρόπο άρτιο και είναι υπεύθυνος για την ολοκλήρωσή της σύμφωνα με τους όρους της συμβάσεως. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμπράττει με την Αναθέτουσα Αρχή κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και για την επίλυση των προβλημάτων που δημιουργούνται κατά την εκτέλεση της υπηρεσίας.
2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει όλο το απαιτούμενο προσωπικό, υλικά και οποιαδήποτε άλλα μέσα για την προσήκουσα εκτέλεση των υπηρεσιών. Ο Ανάδοχος βαρύνεται με όλες τις απαιτούμενες γενικές και ειδικές δαπάνες για την ολοκλήρωση της σύμβασης, ενδεικτικά δε με τις δαπάνες των μισθών και ημερομισθίων του προσωπικού του, των εργοδοτικών επιβαρύνσεων, φόρους, τέλη, δασμούς, ασφάλιστρα, ασφαλιστικές κρατήσεις ή επιβαρύνσεις, έξοδα και ασφάλιστρα μετακίνησης, και γενικά κάθε είδους απρόβλεπτη δαπάνη και όλες τις νόμιμες επιβαρύνσεις και κρατήσεις υπέρ του Δημοσίου ή τρίτου, που ισχύουν κατά τον χρόνο υπογραφής του Συμφωνητικού.
3. Ο Ανάδοχος οφείλει να λαμβάνει εγκαίρως κάθε απαιτούμενο μέτρο, ώστε η Αναθέτουσα Αρχή και τα όργανα αυτής να μην υποστούν οποιαδήποτε ενόχληση ή την ελάχιστη ζημία.
4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται με τις εντολές και οδηγίες της Αναθέτουσας Αρχής που αφορούν την εκτέλεση των υπηρεσιών.
5. Ο Ανάδοχος οφείλει να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή από οποιαδήποτε απαίτηση για ζημιές που προξενήθηκαν κατά τη διάρκεια εκτέλεση των υπηρεσιών, καθώς και έναντι οποιωνδήποτε απαιτήσεων, διαδικασιών, ζημιών, δαπανών, χρεώσεων που προέρχονται από αυτές ή σε σχέση με αυτές.

6. Όλες οι εργασίες που είναι απαραίτητες για την εκτέλεση και ολοκλήρωση των υπηρεσιών θα διεξάγονται με τέτοιο τρόπο, ώστε να μην παρενοχλούν αδικαιολόγητα και καταχρηστικά την ηρεμία του κοινού.
7. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εκτελεί τις υπηρεσίες με ασφαλή τρόπο και σύμφωνα με τους νόμους, διατάγματα, αστυνομικές και λοιπές διατάξεις και οδηγίες της Αναθέτουσας Αρχής που αφορούν την υγιεινή και την ασφάλεια των εργαζομένων, και να προβαίνει χωρίς καμιά αποζημίωση στη λήψη όλων των απαραίτητων μέτρων ασφαλείας που αυτά προβλέπουν.
8. Ο Ανάδοχος πρέπει να χορηγεί στο προσωπικό τα απαιτούμενα, κατά περίπτωση εργασίας, ατομικά και ομαδικά εφόδια προστασίας και εργαλεία για ασφαλή εργασία.
9. Ο Ανάδοχος παραμένει μόνος και αποκλειστικά υπεύθυνος για την ασφάλεια των εργαζομένων στα έργα και είναι δική του ευθύνη η λήψη των ενδεδειγμένων και σωστών μέτρων ασφαλείας και η τήρηση των σχετικών κανονισμών. Για θέματα πρόληψης ατυχημάτων ισχύουν γενικά όσα ορίζονται από την Ελληνική Νομοθεσία και μόνο σε ειδικές περιπτώσεις που δεν προβλέπονται από αυτή θα εφαρμόζονται οι διεθνείς κανονισμοί πρόληψης ατυχημάτων.
10. Ο Ανάδοχος υποχρεώνεται να ανακοινώσει στην Αναθέτουσα Αρχή τις διαταγές και εντολές των διαφόρων αρχών σχετικά με υποδεικνυόμενα μέτρα ελέγχου, ασφαλείας κλπ. που απευθύνονται ή κοινοποιούνται σε αυτόν κατά την διάρκεια εκτέλεσης των υπηρεσιών.
11. Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την κατασκευή, προμήθεια, φύλαξη και χρήση του εξοπλισμού που απαιτείται (οχήματα, κιβώτια κλπ) για την εκτέλεση και ολοκλήρωση των υπηρεσιών και ευθύνεται για κάθε ζημία του. Οι εκπρόσωποι της Αναθέτουσας Αρχής μπορούν να επισκέπτονται του χώρους του Αναδόχου προκειμένου να εξετάσουν τον εξοπλισμό.
12. Όλες οι δαπάνες που συνεπάγονται τα παραπάνω βαρύνουν τον Ανάδοχο.
13. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει τον απαιτούμενο εξοπλισμό και την τεχνογνωσία για την παροχή των υπηρεσιών
14. Η Ανάδοχος υποχρεούται στην έκδοση Ηλεκτρονικού Τιμολογίου σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 148 έως 154 του Ν.4601/2019 (ΦΕΚ Α'44/09.03.2019) όπως τροποποιήθηκαν με τα άρθρα 158 έως και 160 του Ν. 4972/2022 (ΦΕΚ Α'181/23.09.2022) και τα όσα αναφέρονται στην ΚΥΑ 52445 ΕΞ 2023 (ΦΕΚ Β'2385/12.04.2023) περί υποχρέωσης υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς.
15. Ο κωδικός μητρώου αναθέτουσας αρχής ηλεκτρονικού τιμολογίου της Εφορείας Αρχαιοτήτων Καβάλας είναι: 1022.0000000000.0067

ΑΡΘΡΟ 3: ΠΛΗΡΩΜΗ (ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΙ ΠΟΣΟ)

Το ποσό που υποχρεούται να καταβάλει η Αναθέτουσα Αρχή στον Ανάδοχο για την εκτέλεση των υπηρεσιών (Οικονομικό Αντάλλαγμα) είναι σύμφωνα με την οικονομική προσφορά του η οποία κατατέθηκε εγγράφως στην υπηρεσία μέχρι εξαντλήσεως του ποσού 37.181,40 € (τριάντα επτά χιλιάδες εκατόν ογδόντα ένα ευρώ και σαράντα λεπτά) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. (καθαρό ποσό 29.985,00 € και 7.196,40 € Φ.Π.Α.) και αφορά την παροχή υπηρεσιών εκτέλεσης πλήθους επισκευών και διορθωτικών παρεμβάσεων στο κτίριο του Αρχαιολογικού Μουσείου Φιλίππων (CPV: 92522200-8), αρμοδιότητας της Εφορείας Αρχαιοτήτων Καβάλας, για το έτος 2025.

1. Δεν προβλέπεται τιμαριθμική ή άλλη αναπροσαρμογή του Οικονομικού Ανταλλάγματος.
2. Η πληρωμή του Αναδόχου δύναται να γίνει εφάπαξ μετά την οριστική παραλαβή του συνόλου των υπό εκτέλεση εργασιών.

Εν συνεχεία εκδίδεται το σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής υπηρεσιών.

Για την πληρωμή του Αναδόχου απαιτούνται τα κάτωθι δικαιολογητικά:

- α) πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής, που συντάσσεται από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής,
- β) τιμολόγιο του Αναδόχου,
- γ) φορολογική ενημερότητα
- δ) ασφαλιστική ενημερότητα
- ε) καθώς και όποιο άλλο δικαιολογητικό τυχόν ζητηθεί από το Λογιστήριο της Αναθέτουσας Αρχής.

Τα προβλεπόμενα από τις φορολογικές διατάξεις παραστατικά θα εκδίδονται στο όνομα της Αναθέτουσας Αρχής, μετά την εκτέλεση και παράδοση του έργου, κατά τα οριζόμενα στο παρόν άρθρο.

Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ Νομικών Προσώπων, Ανεξάρτητων Αρχών ή άλλων Οργανισμών που κατά νόμο τον βαρύνει.

Η καθαρή αξία των παραστατικών υπόκειται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος βάσει του Ν.4172/2013 – ΦΕΚ 167/Α' / 23.07.2013 (1% για τα υγρά καύσιμα και τα προϊόντα καπνοβιομηχανίας, 4% για τα λοιπά αγαθά και 8% για την παροχή υπηρεσιών), σε κρατήσεις 0,1% υπέρ Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.), η οποία υπολογίζεται σε αξία δαπάνης της προμήθειας ή της υπηρεσίας άνω των **1.000,00 € πλην Φ.Π.Α., επί όλων των συμβάσεων** που υπάγονται στον Ν.4412/2016 (ΦΕΚ Α' /147/08.08.2016) και στον Ν.4413/2016 (ΦΕΚ Α' /148/08.08.2016) ανεξάρτητα από την πηγή προέλευσης της χρηματοδότησης, σύμφωνα με το [άρθρο 7 του Ν.4912 /2022 \(ΦΕΚ Α' /59/17.03.2022\)](#) το οποίο αντικαθιστά το [άρθρο 350 του Ν.4412/2016](#).

Η παραπάνω δαπάνη βαρύνει την ύπαρξη της αναγκαίας πίστωσης, στον Τακτικό Προϋπολογισμό του ΥΠ.ΠΟ., σύμφωνα με την αριθμ. ΥΠ.ΠΟ./183132/19.06.2025 εντολή μεταβίβασης ποσού 37.200,00 €, στον Φορέα - Ειδικό Φορέα 1022.204.0000000 και Α.Λ.Ε.: 2420301001 «Αμοιβές και έξοδα συντήρησης, επισκευής κτιρίων και έργων υποδομών» για λογαριασμό της Εφορείας Αρχαιοτήτων Καβάλας.

ΑΡΘΡΟ 4: ΧΡΟΝΟΣ, ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

1. Η έναρξη της παροχής υπηρεσιών μπορεί να γίνει άμεσα και συγκεκριμένα την επομένη της ανάρτησης της παρούσας σύμβασης στο «Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.)» και στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ». Οι υπηρεσίες θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί το αργότερο έως και τις 15 Νοεμβρίου του 2025.
2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκτελέσει το σύνολο των εργασιών σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος (ΥΠ.ΠΟ./οικ.403468/08.09.2025 με Α.Δ.Α.Μ.: 25PROC017511441 2025-09-08), με βάση την οποία κατέθεσε την οικονομική προσφορά του.
3. Η τροποποίηση μη ουσιαστών όρων, όπως αυτοί αναφέρονται στο άρθρο 132 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α' /08.08.2016), όπως έχει τροποποιηθεί με το άρθρο 22 του Ν. 4441/2016 (ΦΕΚ Α' /227/06.12.2016), χωρεί κατόπιν αποφάσεως της Αναθέτουσας Αρχής, που λαμβάνεται ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, η οποία στη συνέχεια γίνεται αποδεκτή από τον Ανάδοχο.
4. Σε περίπτωση εκπρόθεσμης ολοκλήρωσης εφαρμόζονται οι κυρώσεις που προβλέπονται στο Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α' /08.08.2016) όπως έχει τροποποιηθεί με τον Ν. 4782/2021 (ΦΕΚ Α' /36/09.03.2021).
5. Η παραλαβή των εργασιών, γίνεται από τριμελή Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, η οποία συντάσσει πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής.
6. Κατά τη διαδικασία της παραλαβής των εργασιών καλείται να παρευστεί, εφόσον το επιθυμεί, ο Ανάδοχος καθώς και οι υπεύθυνοι τεχνικοί.
7. Σε περίπτωση που η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής απορρίψει τις εργασίες, αναφέρει στο σχετικό πρωτόκολλο τις παρεκκλίσεις που παρουσιάζονται από τους όρους της Σύμβασης και τους λόγους της απόρριψης και γνωματεύει αν μπορούν να χρησιμοποιηθούν σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 208 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α' /08.08.2016), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 105 του Ν.4782/2021 (ΦΕΚ Α' /36/09.03.2021) με ισχύ από την 01/06/2021 σύμφωνα με την παρ.3 του άρθρου 142 του Ν.4782/2021.
8. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α' /08.08.2016) όπως έχει τροποποιηθεί με τον Ν. 4782/2021 (ΦΕΚ Α' /36/09.03.2021).

ΑΡΘΡΟ 5: ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

Η παρούσα Σύμβαση διέπεται αποκλειστικά από το Ελληνικό Δίκαιο. Αποκλειστική αρμοδιότητα για την επίλυση οποιασδήποτε διαφοράς μεταξύ των μερών που απορρέει από την παρούσα έχουν τα Δικαστήρια της έδρας της Αναθέτουσας Αρχής.

Σε πιστοποίηση των ανωτέρω η παρούσα σύμβαση, αφού αναγνώσθηκε, υπογράφεται νομίμως από τα συμβαλλόμενα μέρη σε τρία (3) όμοια πρωτότυπα ως κατωτέρω. Από τα παραπάνω πρωτότυπα τα δύο παραμένουν στην Αναθέτουσα Αρχή και ένα λαμβάνει ο Ανάδοχος.

Αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας αποτελεί η ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ που ακολουθεί.

ΤΑ ΜΕΡΗ**ΓΙΑ ΤΟ ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟ****Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ**

Η Προϊσταμένη
της Εφορείας Αρχαιοτήτων Καβάλας

Σταυρούλα Δαδάκη
Αρχαιολόγος με βαθμό Α΄

Χρήστος Π. Μπρούσας

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΠΟΥ ΑΦΟΡΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΣΕ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ ΑΝΑΔΟΧΟ
ΤΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΠΛΗΘΟΥΣ ΕΠΙΣΚΕΥΩΝ ΚΑΙ ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΩΝ
ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΩΝ ΣΤΟ ΚΤΙΡΙΟ ΤΟΥ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΟΥ ΜΟΥΣΕΙΟΥ ΦΙΛΙΠΠΩΝ, ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΤΗΣ
ΕΦΟΡΕΙΑΣ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ ΚΑΒΑΛΑΣ, ΔΑΠΑΝΗΣ ΕΩΣ 37.200,00 € ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ
Φ.Π.Α.

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Το Αρχαιολογικό Μουσείο Φιλίππων κτίστηκε τη δεκαετία του 1960 σύμφωνα με σχέδια των αρχιτεκτόνων Ι.Δ. Τριανταφυλλίδη και Δ. Φατούρου, στις παρυφές του Αρχαιολογικού Χώρου Φιλίππων. Στο κτίριο έχουν γίνει κατά καιρούς εργασίες συντήρησης ή εσωτερικής επισκευής – διασκευής. Στους χώρους του Μουσείου περιλαμβάνονται και χώροι εργασίας – γραφεία για το προσωπικό φύλαξης και τους αρχαιολόγους που απασχολούνται σε εργασίες πεδίου στον αρχαιολογικό χώρο, εργαστήρια συντήρησης και αποθήκες αρχαιολογικών ευρημάτων. Για την αντιμετώπιση προβλημάτων που έχουν προκύψει λόγω της παλαιότητας του κτιρίου αλλά και για τροποποιήσεις που απαιτούνται για τη διαμόρφωση των αποθηκών για τις ανάγκες της Πιστοποίησης του Μουσείου απαιτούνται εργασίες επισκευών αλλά και εσωτερικών διασκευών οι οποίες περιγράφονται συνοπτικά παρακάτω.

ΥΠΟΓΕΙΟ

1. Καθαιρέσεις

- Καθαίρεση του διπλού τοίχου από τούβλο στην αποθήκη Υ2, επιφανείας 7,50*2,50 μ. (και των θερμαντικών σωμάτων), αποξήλωση όλων των καλωδίων που είναι ανενεργά (πρώτα να γίνει έλεγχος) και αποξήλωση όλων των παλιών πινάκων
- Καθαίρεση ξύλινων διαχωριστικών τοίχων διαστάσεων 2,20μ. * 2,20μ, για την είσοδο προς την Υ2 και διαστάσεων 2,85μ. * 2,20μ, για την είσοδο προς την Υ5.
- Απομάκρυνση του θαλάμου ξήρανσης από την Υ5
- Αποξήλωση μια παλιάς ανενεργής χελώνας από την Υ1

2. Αποξήλωση 2 μεταλλικών πλαισίων με μεταλλικές περσίδες, τροποποίηση και τοποθέτηση σε νέα θέση.

Στην αποθήκη του υπογείου είναι τοποθετημένα δύο μεταλλικά πλαίσια με περσίδες, διαστάσεων 2,80μ. μήκους και 2,2 μ. ύψους, όμοια με αυτά των εξωτερικών ανοιγμάτων του Μουσείου. Τα πλαίσια αυτά θα αποξηλωθούν με προσοχή από τη θέση όπου βρίσκονται, στην αποθήκη του

υπογείου και θα χρησιμοποιηθούν ώστε να κατασκευαστεί ένα ενιαίο που θα προσαρμοστεί σε άνοιγμα μήκους 2,15μ και ύψους 2,70μ., στο βόρειο άνοιγμα του γραφείου του αρχιφύλακα, αφού συντηρηθεί (τρίψιμο και βάψιμο σε απόχρωση όμοια με τα υφιστάμενα).

3. Κατασκευή νέων διαχωριστικών τοίχων από γυψοσανίδα, διπλής όψης.

Στη θέση που θα αποξηλωθούν τα παραπάνω πλαίσια και ο ξύλινος διαχωριστικός τοίχος, θα κατασκευαστεί διαχωριστικός τοίχος από γυψοσανίδα, επιφανείας $(2,8+2,8+1,8+0,2)*2,2 - 2,2 = 14,5\text{τμ.}$

4. Κατασκευή νέας τοιχοποιίας γtong

Θα διαμορφωθεί διαχωριστικός τοίχος από γtong στην είσοδο προς την αποθήκη Y5, επιφάνειας $1,05\text{μ} * 2,20\text{μ} = 2,3\text{τ.μ.}$

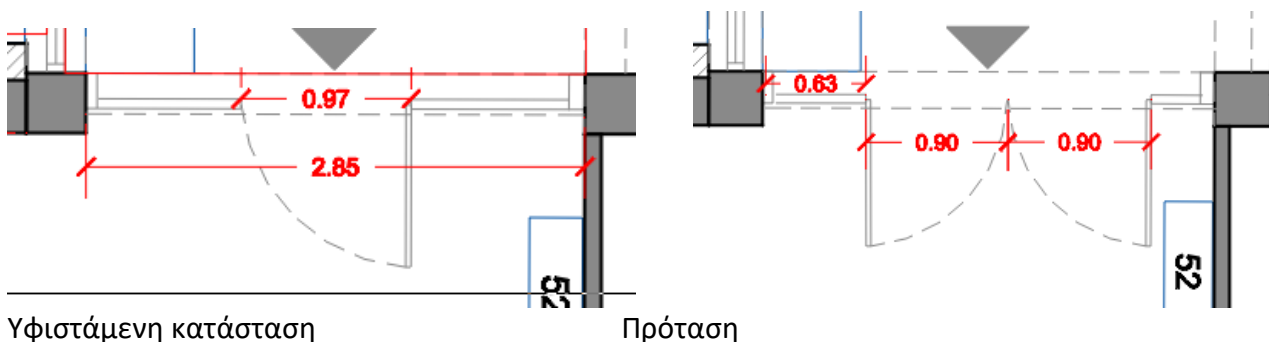
5. Τροποποιήσεις ανοιγμάτων

-Αλλαγή θέσης πόρτας: Η πόρτα διαστάσεων $0,90\text{μ} * 2,20\text{μ.}$, που υπάρχει για την είσοδο στο χώρο των αποθηκών Y2, Y3, Y4 και Y5, θα τοποθετηθεί στον παραπάνω διαχωριστικό τοίχο από γυψοσανίδα.

-Στη θέση αυτής που θα αποξηλωθεί θα τοποθετηθεί πυράντοχη.

-Τροποποίηση της πρόχειρης διπλής ανοιγόμενης πόρτας προς Y5: Το άνοιγμα τώρα είναι 2,70-> θα γίνει 1,80μ.

Στη θέση του πρόχειρου ξύλινου διαχωριστικού, θα κατασκευαστεί τοίχος από γtong και θα τοποθετηθεί διπλή ανοιγόμενη μεταλλική πόρτα.



Υφιστάμενη κατάσταση

Πρόταση

-Αντικατάσταση πόρτας WC: Στο WC των γυναικών θα αντικατασταθεί η πόρτα εισόδου σε αυτό (αποξήλωση παλιάς και τοποθέτηση νέας).

6. Επισκευή επιχρισμάτων και χρωματισμός

-Στην αποθήκη Υ2 θα διορθωθεί ο τοίχος πίσω από τον ψευτότοιχο που θα κατεδαφιστεί (επιφάνεια $7,50 \times 2,50 \mu = 18,75 \text{τμ}$)

7. Ηλεκτρολογικά στον υπόγειο όροφο

-Θα γίνει τροποποίηση των ηλεκτρολογικών γραμμών φωτισμού στις αποθήκες με κατασκευή νέων γραμμών και αντικατάσταση φωτιστικών, ενώ θα τοποθετηθεί και νέος πίνακας στην αποθήκη Υ5.

8. Επαναχρωματισμός εσωτερικών τοίχων (πλινθοδομή) επιφανείας 170τ.μ.

Απαιτείται η επισκευή (τρίψιμο και στοκάρισμα) και ο επαναχρωματισμός τοίχων, λόγω της φθοράς του χρόνου και των υγρασιών σε διάφορα σημεία, συνολικής επιφανείας 170τμ

9. Επαναχρωματισμός οροφών με υδρόχρωμα επιφανείας 168τ.μ.

10. Επίχρισμα- Χρωματισμός λιθοδομής επιφανείας 2,0τμ

-Μπαίνοντας στο εργαστήριο αριστερά: επίχρισμα και χρωματισμός του πέτρινου τοίχου (εμφανής λιθοδομή με βαθύ αρμό) επιφανείας $0,90 \mu \times 2,20 \mu = 2,0 \text{τμ}$.

11. Στην αποθήκη Υ5 στο υπόγειο θα αποξηλωθούν οι μαρμάρινοι νιπτήρες και οι γραμμές υδραυλικών και θα επανατοποθετηθεί ο ένας μαρμάρινος νιπτήρας σε συνέχεια του πάγκου. Θα τροποποιηθούν τα υδραυλικά, και συγκεκριμένα θα καταργηθούν γραμμές ύδρευσης-αποχέτευσης των δύο νιπτήρων και θα αντικατασταθούν του τρίτου που θα παραμείνει.

Θα τοποθετηθεί πάγκος τεχνογρανίτη συνολικού μήκους 1,80μ. και πλάτους 0,60μ. Κάτω από τον πάγκο θα τοποθετηθούν δύο διπλά ντουλάπια. Επίσης θα τοποθετηθεί και μία μπαταρία νερού.

12. Εξαερισμοί

-Θα τοποθετηθεί εξαερισμός στην αποθήκη Υ1

-Θα τοποθετηθούν εξαερισμοί στα WC υπογείου (4 σημεία εξαερισμού)

13. Θα τοποθετηθούν σίτες σε δύο παράθυρα της αποθήκης Υ1, διαστάσεων $1,45 \mu \times 0,65 \mu$.

14. Στην είσοδο του εργαστηρίου από την αυλή θα τοποθετηθεί προστέγασμα διαστάσεων $0,90\mu * 2,20\mu$, ομοίως με αυτό της κεντρικής εισόδου στο μουσείο.

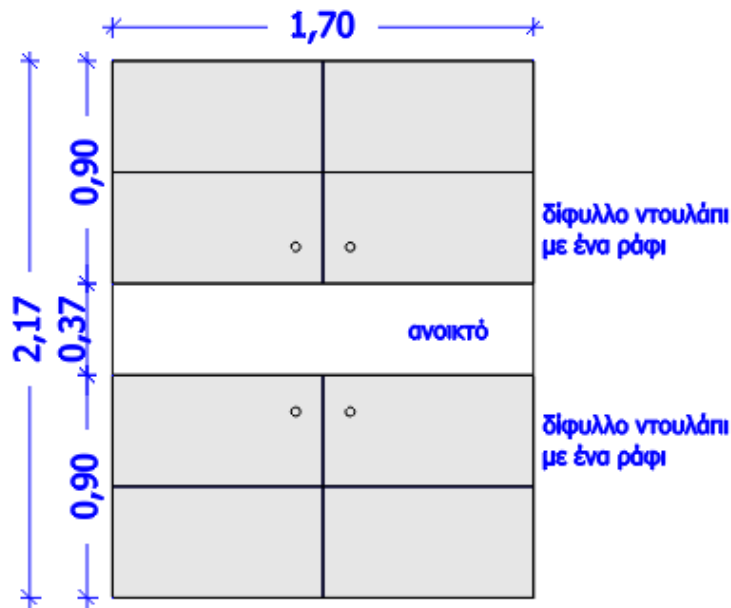
ΙΣΟΓΕΙΟ

15. Θα γίνει συντήρηση των δύο μεταλλικών πλαισίων με περσίδες (διαστάσεις πλαισίου $3\mu * 3\mu$) που θα περιλαμβάνει τρίψιμο και βάψιμο σε απόχρωση όμοια με τα υφιστάμενα, θα αφαιρεθούν τα ασφαλτόπανα από το κατωκάσι, θα εφαρμοστούν σιλικόνες στα παράθυρα και θα επισκευαστεί η τοιχοποιία στο περίγραμμα του κουφώματος εξωτερικά.
16. Θα γίνει επισκευή των επιχρισμάτων- τρίψιμο και χρωματισμός στις εσωτερικές επιφάνειες που παρουσιάζουν έντονες φθορές από υγρασίες:

τοιχοποιίες = 220τμ

οροφές= 80τμ

17. Στον Η/Χ του γραφείου των αρχαιολόγων θα καθαιρεθούν τα επιχρίσματα σε επιφάνεια $6,25 * 0,75 = 5\tau\mu$ και θα εφαρμοστεί κόλλα- πλέγμα και έγχρωμο επίχρισμα (πλην της επισκευής αποβλέπουμε και στην μείωση του πάχους της στρώσης του επιχρίσματος και να αποκαλυφθεί ο ποταμός της εσωτερικής παρειάς της μαρμαροποδιάς του Η/Χ
18. Στην αποθήκη μετάλλινων αντικειμένων θα τοποθετηθεί εξαερισμός.
19. Ηλεκτρολογικά στον ισόγειο όροφο
- Θα γίνει αντικατάσταση των φωτιστικών στα γραφεία και στις αποθήκες.
20. Θα τοποθετηθεί μια ντουλάπα στον διάδρομο των γραφείων διαστάσεων $1,70\mu$ (Μ) $* 0,15\mu$ (Π) $* 2,17\mu$ (Υ), από βακελίτη σε λευκή απόχρωση με την παρακάτω διάταξη:



21. Υπηρεσίες ξυλουργού θα απαιτηθούν και για τις ντουλάπες στο γραφείο μετάλλινων αντικειμένων και στο γραφείο φυλάκων, όπου για την εκτέλεση των απαιτούμενων εργασιών θα απαιτηθεί η εν μέρη αποσυναρμολόγηση και επανασυναρμολόγηση τους μετά το πέρας των εργασιών [επιφάνεια: (2,5+4,5+3,5) (Μήκος)* 2,5 (Υψος)]

Γραφείο φυλάκων

22. Θα αποξηλωθεί η μπαλκονόπορτα διαστάσεων 0,8*2,7
23. Θα κατασκευαστεί πλινθοδομή επιφάνειας $0,8*2,7 = 2,2$ τ.μ.
24. Επίχρισμα και χρωματισμός πλινθοδομής: $2,2*2=4,4$ τ.μ.

Α΄ ΟΡΟΦΟΣ

Προθάλαμος ανελκυστήρα

25. Θα γίνει επισκευή, ξύσιμο και χρωματισμός γυψοσανίδας $(6,3+2,9)*2,7 = 25$ τμ
26. Θα αντικατασταθούν τα λάστιχα στα παράθυρα και θα εφαρμοστούν σιλικόνες.

Εργασίες στο δώμα

27. Θα πρέπει να γίνουν εργασίες για την απορροή ομβρίων από κάθε διάχωρο του δώματος, χωρίς να περισυλλέγονται στα μισά εξ αυτών (ένα παρά ένα) αλλά να απορρέουν από το καθένα ανεξάρτητα. Να σημειωθεί ότι παρατηρείται πρόβλημα στα σημεία που επικοινωνούν ως προς την απορροή ομβρίων δύο συνεχόμενα διαχώρα, και δεν υπάρχει τεχνικά άρτιος τρόπος επίλυσης του θέματος καθώς δεν ενδείκνυται η διερεύνηση της οπής στο αντεστραμμένο δοκάρι. Η λύση που προτείνεται είναι να δημιουργηθούν επιπλέον σημεία εξόδου των ομβρίων από το δώμα με τρόπο όμοιο με τον υφιστάμενο. Επίσης θα σφραγισθούν οι οπές μεταξύ των διαχωρών και θα υδρομονωθεί η επιφάνεια σφράγισης.

Λοιπά**28. Εργασίες στους αρμούς των κουφωμάτων**

Θα εφαρμοστούν σιλικόνες, στον αρμό μεταξύ κουφώματος και μαρμαροποδιάς, σε όλα τα παράθυρα και να διανοιχτούν οπές για τη δημιουργία «ποταμών» στο προφίλ αλουμινίου, στα κουφώματα που δεν υπάρχει.

Ο προϋπολογισμός όλων των παραπάνω εργασιών εκτιμάται στα 30.000€ πλέον ΦΠΑ. Όλες οι εργασίες θα εκτελεστούν με την επίβλεψη και τις υποδείξεις αρμόδιου μηχανικού της Εφορείας.

- Ο ανάδοχος θα πρέπει να χρησιμοποιεί εξειδικευμένο προσωπικό για την υλοποίηση των ανωτέρω εργασιών που αναλαμβάνει και να λαμβάνονται όλα τα απαραίτητα μέτρα κατά την εκτέλεσή τους, ώστε να μη δημιουργηθεί εργατικό ατύχημα.
- Ο ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να αντικαταστήσει κάθε ζημιά, που τυχόν θα προκληθεί στους κοινόχρηστους χώρους από το χρησιμοποιούμενο προσωπικό του, κατά την εκτέλεση των εργασιών.
- Σε περίπτωση εργατικού ατυχήματος κατά την εκτέλεση των εργασιών στους χώρους του Αρχαιολογικού Μουσείου δεν θα ευθύνεται η Αναθέτουσα Αρχή.
- Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει όλα τα αναγκαία εργαλεία και μηχανήματα για την ολοκλήρωση των εργασιών.
- Η ΕΦΑΚΑΒ απαλλάσσεται από κάθε άλλη υποχρέωση όπως ασφαλιστικές εισφορές (ΙΚΑ ή άλλων ασφαλιστικών ταμείων), φόρους κάθε φύσης, τέλη, άδειες και επιδόματα εργαζομένων.

- Ο ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για τη διασφάλιση της άρτιας και υποδειγματικής ποιότητας εκτέλεση των εργασιών, την τήρηση των κανόνων ασφαλείας και τη σωστή εμφάνιση και συμπεριφορά του συνεργείου.
- Επίσης θα πρέπει να δοθεί ιδιαίτερη μέριμνα στην διαφύλαξη και προστασία του κινητού εξοπλισμού των κοινοχρήστων χώρων, και την μεταφορά και απομάκρυνση όλων των άχρηστων στοιχείων (μπάζα & αποξηλωθέντα υλικά) ώστε ο χώρος να είναι έτοιμος προς χρήση.

Η συντάξασα

Σκιπετάρη Ανυσία
Πολιτικός μηχανικός Α' Βαθμού